

Benutzungsreglement Gemeinschaftsraum Lindenmatt

Version 1.5, Rotkreuz, 01.08.2026

Allgemeines

- Der Gemeinschaftsraum wird ausschliesslich an Mieter der Überbauungen Lindenmatt, Rotkreuz vermietet. Gewerbliche und kommerzielle Nutzungen sind nicht gestattet.
- Es können Dienstleistungen des angrenzenden Restaurants in Anspruch genommen werden. Diese sind mit dem Restaurant separat abzusprechen.
- Es stehen keine separaten Parkplätze zur Verfügung. Bei grösseren Veranstaltungen ist der Mieter angehalten, auf den öffentlichen Parkplatz (blaue Zone) Gössimatte beim Coop Rotkreuz zu verweisen.
- Die Eigentümer lehnen jegliche Schadenansprüche infolge der Raumbenützung ab.

Benutzungsgrundsätze

- Der Mieter verpflichtet sich, den Gemeinschaftsraum und dessen Mobiliar sorgfältig zu behandeln. Allfällige Schäden sind bei Frau Theresia Leu, 076 298 73 40 zu melden. Für Schäden wird der Mieter haftbar gemacht.
- Der Mieter übernimmt die volle Verantwortung, insbesondere dafür, dass der Anlass in einem angenehmen Rahmen abläuft. Fenster und Türen müssen ab 22.00 Uhr geschlossen sein. Der Aussenbereich darf nach 22.00 Uhr nicht genutzt werden. Der Gemeinschaftsraum kann bis 24.00 Uhr gemietet werden.
- Im Gemeinschaftsraum gilt Rauchverbot.
- Dekorationen dürfen nur angebracht werden, sofern sie anschliessend wieder vollständig und ohne Beschädigungen entfernt werden können. **Es dürfen keine Dekorationen an den Wänden angebracht werden.** Für Schäden wird der Mieter haftbar gemacht.
- Reinigungsmittel stehen zur Verfügung. Gebührenpflichtige Abfallsäcke sind durch den Mieter mitzubringen und fachgerecht zu entsorgen.
- Die Reinigung hat während der Reservationsdauer zu erfolgen.
- Bei ungenügender Reinigung des Raumes und Inventars werden diese auf Kosten des Mieters ausgeführt und in Rechnung gestellt.
- Bei Nichteinhalten der Benutzungsgrundsätze behält sich der Vermieter das Recht vor, eine erneute Benutzung des Raumes zu verwehren.

Reservation

- Der Gemeinschaftsraum ist mindestens drei Tage im Voraus zu reservieren.
- Die Reservation erfolgt über die Quartier-Website www.lindenmatt-rotkreuz.ch
- Die Reservation ist erst nach erfolgter Bestätigung gültig.
- Bei Vertragsrücktritt drei Tage oder weniger vor Mietbeginn, wird eine Bearbeitungsgebühr in Höhe von 20.00.- CHF erhoben.
- Der Vermieter kann Reservationsanfragen in begründeten Fällen ablehnen.

Raumabgabe

- Bei der Abnahme werden die Räume auf Sauberkeit und Vollständigkeit kontrolliert. Eine Anwesenheit des Mieters ist nicht notwendig.

Checkliste vor der Raumabgabe

- Sanitäranlagen reinigen:
 - Abfallkorb, inkl. Hygienebehälter leeren.
 - Armaturen & WCs reinigen.
 - Boden saugen.
 - Boden feucht aufnehmen.
- Küche reinigen:
 - Geschirrspülmaschine leeren (5 Sekunden drücken bis Lämpchen schnell blinkt), Filter und Siebeinsatz herausnehmen und reinigen.
 - Geschirrspülmaschine ausschalten (5 Sekunden drücken bis Lämpchen nicht mehr leuchtet), Türe offen lassen.
 - Kühlschrank leeren. Licht löschen.
 - Kaffeemaschine: Bohnen nachfüllen. Satzbehälter und Wassertank leeren.
- Alle Böden wischen oder saugen und feucht aufnehmen.
- Geschirr und Küchengeräte reinigen und gemäss Beschriftung geordnet einräumen.
- Defekte Geräte, Schäden oder Mängel bei Frau Theresia Leu, 076 298 73 40 melden.
- Abfälle fachgerecht entsorgen.
- Tische und Stühle reinigen. Grundmöblierung: 6 Tische, 36 Stühle (Siehe Bild) herrichten.
- Reinigungsmaterial versorgen. Gebrauchte Reinigungstextilien auf STEWI aufhängen
- Fenster und Türen schliessen. Storen öffnen.
- Elektrische Geräte sowie Licht ausschalten.

